

# Protocol NT2-leerlingen

(Nederlands als tweede taal)



**Veluws College**  
**WALTERBOSCH**

**Schooljaar 2021-2022**

Opgesteld door IME en ALA

## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	2
2. Wanneer ben je een NT2-leerling?.....	2
3. Faciliteiten voor NT2-leerlingen .....	4
4. Begeleiding .....	4
5. Organisatie .....	5

## 1. Inleiding

Binnen het Veluws College wordt het protocol NT2-leerlingen (Nederlands als Tweede Taal) gehanteerd om leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben, zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Het doel van het protocol is dat de NT2-leerlingen de taal zo leren beheersen, dat zij kunnen functioneren op hun eigen cognitieve niveau. Dit doen we door faciliteiten toe te kennen en door de leerlingen extra begeleiding te geven. De inhoud van deze faciliteiten en begeleiding wordt hieronder beschreven.

## 2. Wanneer ben je een NT2-leerling?

NT2-leerlingen zijn leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben. Deze leerlingen kunnen zowel in Nederland als in het buitenland geboren zijn. Leerlingen die minder dan zes jaar onderwijs hebben genoten in Nederland én van wie de thuistaal anders is dan Nederlands (ouders hebben geen Nederlandse nationaliteit), hebben de NT2-status. Deze leerlingen komen in aanmerking voor de faciliteiten en begeleiding die hieronder worden beschreven. Als in het vervolg van het protocol wordt gesproken over een NT2-leerling, wordt hiermee een leerling die minder dan zes jaar onderwijs heeft gevolgd in Nederland bedoeld. Als leerlingen zes jaar of langer onderwijs in Nederland hebben genoten, dan vervalt de NT2-status.

Dit protocol is niet bedoeld voor uitwisselingsstudenten, maar voor leerlingen die in Nederland een diploma gaan halen.

### ***Wat gebeurt er met leerlingen die buiten de NT2-omschrijving vallen?***

Leerlingen die langdurig in het buitenland hebben gewoond (meer dan twee jaar), hebben soms wel mondeling geoefend met de Nederlandse taal, maar zullen achterstand hebben in schriftelijke uitdrukking en leesvaardigheid en leesbegrip. Deze leerlingen komen in aanmerking voor extra begeleiding van de vakdocent. Deze kan de leerling extra oefenmateriaal bieden, maar de leerling is zelf verantwoordelijk voor het oefenen met het aangeboden materiaal.

Er is geen individuele begeleiding mogelijk voor deze leerlingen, tenzij er vanuit school noodzaak wordt gezien deze begeleiding voor een bepaalde tijd aan te bieden. Deze leerlingen hebben wettelijk geen recht op extra faciliteiten tijdens de centrale eindexamens. Wel kunnen deze leerlingen in overleg met de afdelingsleider en het zorgteam tijdverlenging krijgen bij talige vakken in de onderbouw van het middelbaar onderwijs.



### 3. Faciliteiten voor NT2-leerlingen

#### Extra tijd

**De NT2-leerling heeft recht op extra tijd tijdens het maken van toetsen en examens (max 25%).**

Deze extra tijd is gelijk aan de maximale extra tijd die leerlingen met dyslexie krijgen. Als extra tijd niet mogelijk is, kan er gekozen worden voor een vermindering van toetsvragen. Er moet dan vooraf worden aangegeven welke opdrachten er worden weggelaten. Voor de verkorte toets gelden dezelfde regels als bij dyslectische leerlingen. **De leerling schrijft een "N" boven de toets, zodat docenten weten dat de toets gemaakt is door een NT2-leerling.**

#### Woordenboek

**De leerling mag gebruik maken van een papieren woordenboek (moedertaal/NL) en een papieren woordenboek Nederlands.** De leerling heeft recht op het gebruik van een papieren woordenboek gedurende de periode dat de leerling minder dan zes jaar onderwijs heeft genoten in Nederland. Het papieren woordenboek mag worden gebruikt tijdens lessen, toetsen, schoolexamens en Centraal examens (indien de leerling minder dan 6 jaar onderwijs heeft genoten). Tijdens toetsen in de toetsweek zorgt de school voor de woordenboeken.

### 4. Begeleiding

De NT2-leerling komt, indien nodig, in aanmerking voor extra begeleiding vanuit de ondersteuning door de NT2-docent. Er wordt in overleg met leerling en ouders door NT2-docent een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. In dit OPP worden de onderwijsbehoeften besproken. Op basis hiervan wordt de begeleiding vormgegeven. De precieze vorm van de ondersteuning wordt afgestemd op de specifieke hulpvragen van de leerlingen. De begeleiding van de NT2-leerling wordt vastgelegd in het ontwikkelingsperspectiefplan.

## 5. Organisatie

Binnen het management van het Veluws College valt de verantwoordelijkheid voor NT2-leerlingen bij de ondersteuningscoördinator en rt'er. Deze zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het NT2-beleid. Daarnaast hebben docenten, mentoren, leerlingen en ouders een rol in de begeleiding van de NT2-leerlingen.

### **Taken en verantwoordelijkheden van alle betrokkenen:**

#### *De ondersteuningscoördinator :*

- heeft een overzicht van alle leerlingen met de NT2-status en past dit (zo nodig) aan
- controleert in SOM de datum van start Nederlands onderwijs met de datum die de leerling aangeeft.
- evalueert samen met de NT2-ondersteuningsdocent en MT het NT2-beleid en stuurt waar nodig bij
- is met MT verantwoordelijk voor het NT2- beleid
- meldt de leerling aan bij NT2-docent
- heeft korte lijnen met de NT2-docent m.b.t. het begeleiden van de NT2- leerling
- legt met de NT2-ondersteuningsdocent alles vast in SOM en is eindverantwoordelijk voor het OPP
- ziet erop toe dat de leerling compenserende en dispenserende maatregelen krijgt die hem doen toekomen

#### *Rt'er:*

- legt faciliteiten vast in SOM en communiceert hierover met roostermaker (voor toetsen) en leerlingadministratie
- screent in samenwerking met de ondersteuningscoördinator de dossiers van nieuwe brugklassers op mogelijke NT2-problematiek

#### *De NT2-docent:*

- is verantwoordelijk voor het opzetten en aansturen van het beleid voor NT2-leerlingen
- evalueert samen met de ondersteuningscoördinator het NT2-beleid
- overlegt met ondersteuningscoördinator als er aanvullend onderzoek nodig is
- bespreekt de compenserende en dispenserende maatregelen voor de leerling met de ondersteuningscoördinator en rt'er
- begeleidt de NT2- leerling of stuurt iemand aan die de begeleiding geeft
- legt met de ondersteuningscoördinator alles vast in SOM

#### *De teamleider :*

- informeert de NT2-docent en ondersteuningscoördinator over (tussentijdse) aanmelding van NT2- leerling op school
- Is alert op aanmeldingen van NT2-leerlingen die later instromen dan het eerste jaar en bespreekt deze leerlingen met de ondersteuningscoördinator

*De mentor:*

- is eerste aanspreekpunt voor de leerling, ouders en de vakdocenten
- monitort de leerresultaten van de leerling
- Is alert op NT2-leerlingen in zijn klas en checkt of deze bekend zijn bij ondersteuningscoördinator
- signaleert leerproblemen en meldt dit bij de ondersteuningscoördinator

*De vakdocent :*

- houdt zich aan de afspraken die gemaakt zijn voor NT2-leerlingen, deze zijn terug te vinden in SOM.
- geeft indien nodig extra ondersteuning in de les en helpt de leerling met het gebruik maken van de faciliteiten
- signaleert het als het niveau in de les te hoog is voor de leerling en meldt dit bij mentor en afdelingsleider
- houdt zich aan afspraken die gemaakt zijn met de leerling
- bespreekt toetsen na met de leerling

*De leerling:*

- zet zich maximaal in om te leren
- zorgt dat hij/zij kan beschikken over de afgesproken faciliteiten en noteert N boven de toets
- meldt zich bij mentor indien hij/zij vindt dat de begeleiding niet goed verloopt.
- regelt zijn papieren woordenboeken indien hij/zij deze wil gebruiken tijdens de lessen en toetsen.

*De ouders:*

- moedigen hun kind aan en ondersteunen waar nodig
- luisteren naar de signalen van hun kind en bespreken dat indien nodig met mentor

\*\*\*

